

Aika 23.10.2024, klo 18:02 - 20:33

Paikka Kokoustila, Laihiantie 39

Käsitellyt asiat

- § 77 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 78 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 79 **Poikkeamislupahakemus / 399-408-2-76**
- § 80 **Oikaisuvaatimus / As Oy Kunnankrannin rakennusvalvontamaksu**
- § 81 **Hankinta / Jätehuollon järjestäminen viiden tai yli viiden huoneiston kiinteistöillä**
- § 82 **Lausunto / Asemakaavan muutos ja laajennus Katajahaan alueella**
- § 83 **Talousarvio 2025 / tekninen lautakunta / käyttötalousosa**
- § 84 **Talousarvio 2025 / tekninen lautakunta / investointiosa**
- § 85 **Tiedoksi**
- § 86 **Muut asiat**
- § 87 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhana Hilmola, puheenjohtaja
Marika Kasi-Kangasmaa
Jussi K Niemistö
Anne-Mari Poola
Vilho Tekoniemi
Jaakko Vatiilo
Marja Vettenranta
Pirjo Kinnari, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Kivelä, rakennustarkastaja, sihteeri
Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja
Jari Rantala, kunnanjohtaja
Tero Frondelius, kunnanhallituksen edustaja
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja, saapui 18:03

Poissa

Juha Haapaluoma, 1. varapuheenjohtaja
Piia Riiki

Allekirjoitukset

Juhana Hilmola
Puheenjohtaja

Mikko Kivelä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.11.2024

01.11.2024

Jussi K Niemistö

Anne-Mari Poola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 6.11.2024

Marita Talvitie, toimistos sihteeri

§ 77

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02.
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 78

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Jussi K Niemistö ja jäsen Anne-Mari Poola.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 5.11.2024.

Päätös

1. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Jussi K Niemistö ja jäsen Anne-Mari Poola.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 79

Poikkeamislupahakemus / 399-408-2-76

LAItno-2024-276

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Tekniselle lautakunnalle on jätetty 5.8.2024 päivätty poikkeamislupahakemus (MRL 171 § 1 mom.). Lupaa haetaan poiketa MRL 72 §:n 1 mom:n säädöksestä (rakentaminen rantavyöhykkeelle).

Poikkeamista haetaan saunallisen loma-asunnon (55 m²) rakentamiseksi tilalle Tuohirinne 399-408-2-76. Tilan omistaa hakija 7.5.2024 allekirjoitetun kauppakirjan mukaan.

Suunniteltu rakennuspaikka sijaitsee Jokisalossa hiekanottoaikaan aikoinaan toimineen vesialueen pohjoisrannalla. Kiinteistö rajautuu idässä Jokisalontiehen, josta alueelle on myös kulkuyhteys. Loma-asunto tulisi sijoittamaan noin 11 m etäisyydellä vesirajasta.

Alueella on vireillä yleiskaavan laajennus, jossa on tarkoitus määrittellä alueen lisärakentamisen mahdollisuudet. Kaavaprosessi ei kuitenkaan ole vielä siinä vaiheessa, että määrittelyjä olisi alueelle tehty.

Kun emätilatarkastelu tehdään vuoden 1969 tilanteen mukaan, on kyseessä olevalle tilalle/sen emätilalle muodostunut vuosien saatossa ainoastaan kyseessä oleva pihapiiri, jossa sijaitsee tällä hetkellä varastorakennus ja kompostikäymälä. Lähin saunarakennus sijaitsee länsipuolen naapurissa noin 75 m päässä.

Hankkeen johdosta on hakijan toimesta kuultu naapureita, eikä kenelläkään ei ollut huomauttamista asiaan.

MRL:n 171 §:n mukaiset poikkeamisen edellytykset

Poikkeaminen ei saa:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle,
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista,
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hakemuksen johdosta on pyydetty lausunto kunnan maanmittausinsinööriltä.

Oheismateriaali:

- Hakemus poikkeamiselle
- Selvitys poikkeamislupahakemukselle

- Asemapiirros
- Julkisivupiirros
- Pohjapiirros
- Karttaote
- Maanmittausinsinöörin lausunto

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää

1. myöntää haetun luvan, koska MRL 171 §:n mukaiset poikkeamisen edellytykset toteutuvat.
2. että lupa on voimassa kaksi (2) vuotta päätöksen antopäivästä (6.11.2024) lukien.
3. että ennen minkäänlaiseen rakennustoimenpiteeseen ryhtymistä hakijan on saatava rakennusvalvontaviranomaiselta rakennuslupa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 80

Oikaisuvaatimus / As Oy Kunnankrannin rakennusvalvontamaksu

LAIIDno-2024-193

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Asunto Oy Kunnankranni on toimittanut tekniselle lautakunnalle oikaisuvaatimuksen koskien rakennuslupamaksun pienentämistä.

Kyseessä on vuonna 2021 myönnetty rakennuslupa (21-0083-R) asunto-osakeyhtiön vesijohtosaneeraukselle.

Tähän lupaan liittyvä suoritemaksu on perustunut Laihian kunnanvaltuuston päätökseen 15.12.2014 § 126, jossa se on hyväksynyt taksan "Rakennustyön valvonnasta perittävät maksut". Lupapäätöksessä suoritemaksuun tyytymätön on voinut vaatia oikaisua maksun määränneeltä viranomaiselta 14 päivän kuluessa laskun päiväyksestä tätä päivää lukuun ottamatta.

Laskuerittelyn mukaan rakennusvalvonta on laskuttanut taloyhtiötä rakennuslupaan liittyvistä maksuista 16.9.2021, joten laskutukseen liittyvä oikaisuvaatimus olisi tullut toimittaa lautakunnalle 30.9.2021. Lupamaksuun liittyvä oikaisuvaatimus on toimitettu rakennusvalvontaan 13.5.2024.

Oheismateriaali:

- Lautakunnalle osoitettu oikaisuvaatimus
- Rakennuslupapäätös 21-0083-R
- Laskuerittely

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää, että asiaa ei oteta käsiteltäväksi, koska oikaisuvaatimusta ei ole toimitettu määräaikaan mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, § 70, 11.09.2024

Tekninen lautakunta, § 81, 23.10.2024

§ 81

Hankinta / Jätehuollon järjestäminen viiden tai yli viiden huoneiston kiinteistöillä

LAIIDno-2024-305

Tekninen lautakunta, 11.09.2024, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekniinen johtaja

Kunnalle kuuluvista jätelain mukaisista jätehuollon viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä kuntalaisia (410/2015) tarkoitettu toimitus (*kunnan jätehuoltoviranomainen*). (15.7.2021/714). Tekninen lautakunta päättää kunnan jätehuoltoviranomaisena aloittaa valmistelut saattaa kunnan jätehuolto Jätelain (646/2011) vaatimusten mukaiseksi.

Päätös jätehuollon järjestämisestä koskee alle viiden huoneiston kiinteistöjä. Päätöksessä määrätään kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka voi olla aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksen tekemisestä (jätelaki 646/2011, 37 §). Tällöin päätetään samalla vain viiden tai yli viiden asunon kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka on aikaisintaan tammikuussa 2028.

Jätelain 32 § (15.7.2021/714) Kunnan velvollisuus järjestää jätehuolto:

Kunnan on järjestettävä seuraavien, muiden kuin vaarallisten jätteiden jätehuolto:

- 1) vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvä jäte, mukaan lukien kotitalouden pienimuotoisessa itse tehtävässä rakennus- ja purkutoiminnassa syntyvä jäte;
- 2) kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte;
- 3) liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä 1 ja 2 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa;
- 4) muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä 1–3 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa keräysjärjestelmässä.

Kunnan on lisäksi järjestettävä:

- 1) 1 momentin 1–3 kohdassa tarkoitetussa toiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto;
- 2) asumisessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely;
- 3) maa- ja metsätaloudessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely, jollei kysymys ole kohtuuttomasta määrästä jätettä.

Kunnan 1 ja 2 momentin mukainen velvollisuus ei koske jätettä, joka toimitetaan 6 tai 7 luvun mukaisesti tuottajan tai jakelijan järjestämään jätehuoltoon. Kunnan ja pakkausten tuottajan velvollisuudesta järjestää pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys yhteistoiminnassa säädetään 49 a §:ssä.

Jätelain 37 § (15.7.2021/714) Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus:

Kunta voi päättää, että 32 §:n 1 momentissa tarkoitettussa toiminnassa syntyvän sekalaisen yhdyskuntajätteen ja 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettun saostus- ja umpisäiliölietteen kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään kunnassa tai sen osassa siten, että kiinteistön haltija sopii siitä jätteen kuljettajan kanssa, jos:

- 1) näin järjestetty jätteenkuljetus täyttää 35 §:n 2 momentissa säädetyt edellytykset;
- 2) jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle;
- 3) päätöksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

Jos kunta päättää siirtyä kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen, päätöksessä on määrättävä kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka voi olla aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksen tekemisestä. Kunta voi kuitenkin päättää aikaisemmasta lakkaamisajankohdasta alueella, jolla jätteenkuljetuspalvelua ei ole tarjolla tai sen saatavuus on merkittävästi heikentynyt ja tästä voi seurata roskaantumista taikka haittaa tai vaaraa terveydelle tai ympäristölle.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää saattaa jätehuollon voimassa olevan jätelain vaatimusten mukaiseksi.
2. Tällöin päätetään samalla vain viiden tai yli viiden asunnon kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka on aikaisintaan tammikuussa 2028.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Piia Riiki esitti jäsen Jussi K Niemistön kannattamana esittelijän ehdotuksesta poiketen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi kädennostoäänestystä. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitetussa kädennostoäänestyksessä esittelijän ehdotus sai 1 äänen (Tekoniemi) ja jäsen Riikin ehdotus 8 ääntä (Hilmola, Haapaluoma, Kasi-Kangasmaa, Niemistö, Poola, Riiki, Vatio, Vettenranta).

Julistettuaan äänestystuloksen puheenjohtaja totesi lautakunnan päättäneen äänin 8-1 hyväksyä jäsen Piia Riikin tekemän ehdotuksen eli asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 23.10.2024, § 81

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Päätös koskee jätehuollon järjestämistä viiden tai yli viiden huoneiston kiinteistöissä. Päätöksessä määrätään kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka voi olla aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksen tekemisestä. Tällöin päätetään samalla vain viiden tai yli viiden asunnon kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka on aikaisintaan tammikuussa 2028.

Jos kunta päättää siirtyä kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen, päätöksessä on määrättävä kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisajankohdasta, joka voi olla aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksen tekemisestä. Kunta voi kuitenkin päättää aikaisemmasta lakkaamisajankohdasta alueella, jolla jätteenkuljetuspalvelua ei ole tarjolla tai sen saatavuus on merkittävästi heikentynyt ja tästä voi seurata roskaantumista taikka haittaa tai vaaraa terveydelle tai ympäristölle (jätelaki 646/2011, 37 §).

Kunnalle kuuluvista jätelain mukaisista jätehuollon viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä kuntalaisia (410/2015) tarkoitettu toimielin (*kunnan jätehuoltoviranomainen*). Tekninen lautakunta päättää kunnan jätehuoltoviranomaisena aloittaa valmistelut saattaa kunnan jätehuolto jätelain (646/2011) vaatimusten mukaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää viiden tai yli viiden asunnon kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lakkaamisen jätelain (646/2011) 37 §:n mukaisesti.
2. Päätöksen täytäntöönpano on aikaisintaan 1.1.2028. Tekninen lautakunta päättää erikseen tämän päätöksen täytäntöönpanosta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 82

Lausunto / Asemakaavan muutos ja laajennus Katajahaan alueella

LAIIDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Laihian kunta pyytää lausuntoa Kirkonkylän asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta Katajahaan alueella 17.11.2024 mennessä. Lausunnon yhteydessä teknistä lautakuntaa pyydetään antamaan ehdotukset kaavalaajennuksen kahden uuden kadun nimeksi.

Kaavaluonnosasiakirjat ovat saatavilla internetissä osoitteessa www.laihia.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus/vireilla-olevat-kaavat/.

Kaava-asiakirjat käsittävät seuraavat:

- Kaavaluonnos (päivätty 20.9.2024)
- Kaavaselostus (päivätty 20.9.2024)
- Liite 1: Rakennettavuusselvitys (päivätty 23.9.2024)
- Liite 2: Katajahaan asemakaavan sekä koulukeskuksen ja urheilukentän alueen hulevesiselvitys (päivätty 20.9.2024)
- Liite 3: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivätty 20.9.2024)

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Katajahaan asemakaavan muutokseen ja laajennukseen.
2. ehdottaa kaavalaajennuksen kahden uuden kadun nimet.

Päätös

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Lautakunta päätti ehdottaa nimeä Kajaalantie Papinluhdantielta poikkeavalle tielle, joka kulkee rinkiä uuden kaava-alueen läpi takaisin Papinluhdantielle. Lyhyemmälle tielle, joka poikkeaa tältä tieltä kaakon suuntaan, lautakunta päätti ehdottaa nimeä Kajaalankuja.

§ 83

Talousarvio 2025 / tekninen lautakunta / käyttötalousosa

LAIIDno-2024-283

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho, Mikko Kivelä

jari.mansikka-aho@laihia.fi, mikko.kivela@laihia.fi

tekninen johtaja, rakennustarkastaja

Kunnanhallitus on päättänyt 26.8.2024 vuoden 2025 talousarvion kokonaisraamiksi käyttötalouden osalta 21,9 milj. euroa. Teknisen lautakunnan raamia ei ole vielä määriteltä, eli tässä vaiheessa on käsitellyssä ensimmäinen arvio.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 talousarvion raami on muodostettu pääosin aikaisempien tilinpäätösten ja kuluneen vuoden 2024 toteuman mukaisesti. Tiliöinti- sekä liikunta-alueiden kustannusjakomuutosten johdosta talousarvio ei ole suoraan vertailukelpoinen aikaisempien talousarvioiden kanssa.

Huomattavimpia muutoksia kustannuspaikoilla ovat mm.

5200 Kiinteistöpalvelut

Isonkylän koulun asunto-osan viemäröintien sukituksen ja koko rakennuksen ikkunoiden huoltomaalauksen sekä ilmanvaihtokanavien puhdistuksen ja säädön toteutus yht. 32 900 €.

Kirkonkylän koulun ilmanvaihdon puhdistus ja säätö sekä opettajienhuoneen keittiökaapiston uusiminen yht. 29 000 €.

5300 Kadut ja yleiset alueet

Kustannuspaikan palvelujen ostot sisältää nyt yksityisteiden ja kevyen liikenteen väylien kustannukset sekä liikuntapaikkojen hoito- ja pienehköt rakentamiskustannukset.

Katujen ja yleisten alueiden päältäajettava Grasshopper leikkuri vaurioitui lunastuskuntoon kesällä sattuneessa työtaturmassa. Leikkurin käyttöönottovuosi oli 2018 ja käyttötuntimäärä 1170 h. Vakuutusyhtiö korvasi lunastetusta leikkurista 12 000 €. Loppukesän oli käytössä samanmerkkinen vuokrakone Hautala Service Oy:ltä. Lähes uuden vuokrakoneen saisi lunastaa kunnalle noin 15 000 €:lla.

5400 Puistot ja viheralueet

Uuden päältäajettavan ruohonleikkurin hankintaan on esitetty budjettiin 20 000 €. Nykyinen päältäajettava Kubota-ruohonleikkuri on hankittu vuonna 2017, joten se alkaa olla jo suhteellisen käytetty kone. Nyt siitä vielä saisi kohtuullisen korvauksen vaihdossa, joten hankinta kannattaisi toteuttaa vuonna 2025. Uudesta leikkurista on saatu tarjous Hautala Service Oy:ltä (Grasshopper 725DT, hinta 26 400 €). Nykyisestä Kubota ZD326S-16 -leikkurista tarjottiin vaihdossa 6 600 €, joten maksettavaa tulisi 19 800 €. Tarjouspyynnöt kysytään kilpailutuksessa useammalta taholta, mutta Grasshopperin hankintaa puoltaa sujuva varaosa-/huoltopalvelu Ilmajoella sijaitsevassa Hautala Service Oy:ssä. Kunnalla on jo entuudestaan Grasshopperin kalustoa katu- ja liikuntapuolella.

5601 Vesilaitos

Vesi-/viemäri- ja hulevesiverkoston siirtämisestä sekä vesikannan integroinnista ArcGIS-ympäristöön 30 000 €.

5901 Rakennusvalvonta

Vuoden 2025 alussa voimaan tuleva uusi rakentamislaki velvoittaa rakennusvalvonnan toimittamaan alueidenkäyttöä ja rakentamista koskevat tiedot valtakunnalliseen rakennetun ympäristön tietojärjestelmään. Tästä syystä rakennusvalvonnan asiointi ja arkistointi on siirrettävä sähköiseen muotoon, joka lisää kustannuspaikan menoja. Arkistolaki ei salli kahden erillisen arkiston pitämistä, joten nykyinen vanha paperiarkisto on skannattava sähköiseen muotoon.

Rakennusvalvonnan aloittama Rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöveroselvitys -hanke jatkuu vuoden 2025 aikana. Hankkeella pyritään parantamaan kiinteistöillä sijaitsevien rakennusten tila- ja ominaisuustiedoista koostuvaa, kunnan ylläpitämää rakennus- ja huoneistorekisteriä, sekä varmistamaan kunnan alueella olevien kiinteistöjen ja kiinteistönomistajien tasavertainen kohtelu.

Talousarvioon on lisätty hankkeiden vaatimat henkilöstökustannukset.

5903 Mittauspalvelut

Paikkatieto-ohjelmiston uudistukseen vuonna 2025 on esitetty käytettäväksi 12 000 €. Nykyinen käytössä oleva MapInfo on vanha CGI:n myymä ohjelma, jota ei ole muutamaan vuoteen enää tuettu eikä kehitetty. On ehdottoman tärkeää saada tilalle uusi paikkatieto-ohjelmisto, joka toimii tärkeimpänä työkaluna maankäyttöön liittyvissä tehtävissä. Uudella ohjelmistolla tulisi olla seuraavia ominaisuuksia:

- Tukea uutta tietomallipohjaista paikkatietoaineistoa, rakennusmalleja ja kaavoja kuten maankäyttö- ja rakennuslain uudistus edellyttää. Nykyinen MapInfo ei täytä tätä vaatimusta.

- Saman ohjelmiston tulisi olla käytettävissä kunnan kaikilla osa-alueilla, missä paikkatietoaineistoja hyödynnetään (maankäytön suunnittelu, kaavoitus- ja mittaus tehtävät, vesi-, viemäri- ja hulevesiaineistot, katuvalot, muu katuinfra, viheralueet, rakennusvalvonta).

- Ehdotuksena ESRI:n ArcGIS, hinta 12 500 €/vuosi (lisenssit) + vuonna 2025 käyttöönotto 7 200 €. Kyseinen ohjelmisto on ollut kunnassa koekäytössä vuosina 2022–2024. Mittauspalveluiden lisäksi lisenssi- ja käyttöönottokustannuksia jyvitetään hieman myös muille kustannuspaikoille, jotka ohjelmistoa tulevat käyttämään.

Oheismateriaali: Talousarvion 2025 käyttötalousosa

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion käyttötalousosaa hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 84

Talousarvio 2025 / tekninen lautakunta / investointiosa

LAIIDno-2024-283

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho
jari.mansikka-aho@laihia.fi
tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt 26.8.2024 vuoden 2025 talousarvion kokonaisraamiksi käyttötalouden osalta 21,9 milj. euroa. Teknisen lautakunnan raamia ei ole vielä määriteltä, eli tässä vaiheessa on käsitellyssä ensimmäinen arvio.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosa on muodostettu pääosin vuoden 2024 talousarviossa suunnitelmavuosille 2025 ja 2026 esitettyjen investointien pohjalta. Teknisen lautakunnan investointien kokonaissumma on noin 2,49 M€.

Talonrakennuksen investoinnit vuodelle 2025 muodostuvat talonrakennuksen investoinneista, jotka ovat yhteensä 673 500 € sekä kunnallistekniikan investoinneista, jotka ovat yhteensä 1 815 000 €.

Oheismateriaali: Talousarvion 2025 investointisuunnitelma, kunnallistekniikka ja talonrakennus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion investointiosaa hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 85
Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Kivelä
mikko.kivela@laihia.fi
rakennustarkastaja

- Tutkimusraportit (LAIDno-2024-57)
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu 16.8.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu 15.8.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu 7.3.2024
 - Laihian Mallas Oy:n jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 14.8.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 14.8.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 16.8.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 7.3.2024
 - Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 19.9.2024
 - Laihian kunta, Jakkulan ampumaradan pohjavesitarkkailu 25.9.2024
 - Laihian kunta, Jakkulan ampumaradan pohjavesitarkkailu, syksy 2024
 - Laihian kunta, Jakkulan ampumaradan pohjavesitarkkailun koontitulokko 2024
- Selvityspyyntö / Jätehuollon järjestäminen (LAIDno-2024-290)
 - Lisäselvityspyyntö 26.9.2024 ja lisäselvityspyynnön vastine
 - Kilpailu- ja kuluttajaviraston (KKV) päätös 7.10.2024
- Talouden toteutuma tammi–syyskuu 2024 (LAIDno-2024-45)
- ELY-keskus, Yhteysviranomaisen lausunto ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta, Dnro EPOELY/1351/2024, EPV Energia Oy, Energiavarasto (LAIDno-2024-194)
- Ratikylän maankaatopaikan velvoitetarkkailu vuonna 2023 (LAIDno-2023-92)

Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 86

Muut asiat

Päätös

Lautakunnan seuraava kokous pidetään 27.11.2024 klo 18.00.

§ 87

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 6.11.2024.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.33.

Hallintovalitus

§79

Hallintovalitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, 65101 Vaasa

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

telekopio: 029 5642 760

Valituksen maksullisuus

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antopäivästä. Valituskirjelmän on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitettava.

Valituskirjelmän oheen on liitettävä

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Kunnallisvalitus

§80

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutoksesta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeuden käyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 Vaasa
s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi
telekopio 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa, osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätiedot ja asiakirjapyynnöt

Lisätietoja kunnallisvalituksesta ja päätöstä koskevia asiakirjoja voi pyytää Laihian kunnan kirjaamosta.

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Muutoksenhakukielto

§77, §78, §82, §83, §84, §85, §86, §87

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§81

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00